

Profession Manager

Une démarche personnalisée pour gagner en efficacité managériale.

Pour développer les compétences dont **VOUS** avez besoin aux moments qui vous conviennent grâce à l'accompagnement individualisé d'un tuteur spécialisé.

>> Pour qui ?

Toute personne exerçant une fonction d'encadrement quelque soit son expérience et son niveau de responsabilité.

>> Pour quels résultats ?

- Donner ou redonner du sens à votre mission
- Développer votre pratique et votre efficacité managériale en vous proposant des méthodes opérationnelles
- Consolider et valider vos compétences de manager
- Mettre à votre disposition une véritable boîte à outils du manager
- Développer le mieux vivre ensemble
- Améliorer l'efficacité collective de votre équipe et de votre entreprise
- Mettre en œuvre ses acquis dans le cadre de son projet particulier
- Mieux répondre aux attentes de vos collaborateurs et d'optimiser l'efficacité de vos équipes

>> Programme

Comprendre le rôle du manager

Quel est mon rôle en tant que manager par rapport à mon équipe et par rapport à mon entreprise ? Quels en sont les enjeux ? Qu'attend-t-on de moi ?

- Comprendre le caractère institutionnel de l'entreprise
- Décrypter la fonction de manager
- Décrypter le rôle social du manager

Réussir sa prise de fonction

Comment prendre un bon départ ? Comment développer mon potentiel relationnel et ma capacité à communiquer ?

Quelles sont les compétences clés du manager et où j'en suis moi ?

- Entrer dans son nouveau rôle
- Développer son potentiel relationnel
- Travailler ses compétences de manager
- Développer sa capacité à communiquer

Améliorer le fonctionnement de son équipe

Définir les missions de mes collaborateurs ? Déléguer quoi ? Comment ? Animer et motiver mon équipe ? Gérer le stress ?

Un défi au quotidien pour animer mon équipe

- Définir les missions de ses collaborateurs
- Savoir déléguer et contrôler
- Animer et motiver son équipe
- Comprendre et gérer le stress

Créer les conditions de la performance

Comment fixer des objectifs ? Comment mener efficacement les entretiens individuels ? Organiser au mieux mon temps et celui de mon équipe ? Comment donner les moyens de la performance ?

- Fixer et gérer des objectifs
- Réussir les entretiens individuels
- Organiser son temps et celui de son équipe
- Donner les moyens de la performance

Manager au quotidien

Prendre des décisions ? Conduire une réunion utile et efficace ? Identifier et gérer les conflits ? Négocier ?

Des compétences qui conditionnent l'efficacité de mon management

- Prendre des décisions
- Conduire une réunion
- Identifier et gérer les conflits
- Savoir négocier

S'adapter au changement

Comment optimiser la capacité de mon équipe à s'adapter grâce au management par la compétence ? Comment anticiper et accompagner le changement ? Comment et pourquoi manager dans une perspective de développement durable ?

- Les multiples avantages de manager par les compétences
- Gérer et accompagner le changement
- Manager dans une perspective de développement durable

>> Méthodes pédagogiques utilisées

Cette formation alterne :

- Des temps de formation à distance pour permettre à chacun d'accéder au moment le plus opportun au contenu dont il a besoin
- Des temps d'accompagnement par un tuteur pour pouvoir poser des questions, transposer les contenus à sa réalité professionnelle spécifique
- Des temps de travail avec d'autres apprenants pour partager son expérience

Les + de cette formation :

- Vous travaillez à votre rythme, au moment qui vous convient
- Vous organisez votre formation en fonction de vos besoins et attentes et en lien avec votre organisation professionnelle
- Vous êtes accompagné dans la mise en œuvre concrète des compétences acquises
- Vous pouvez avoir un retour pratique et individuel sur vos pratiques par un tuteur expérimenté
- Vous disposez de l'accès à l'outil pendant 1 an même après la fin de votre formation- Vous avez une vision permanente de l'évolution de votre apprentissage

>> Format

- 12 heures de tutorat
- 28 heures de contenus interactifs
- sur 3 mois de formation

MÉTHODE
OPR

POUR VOUS INSCRIRE :
Tél. 02 43 49 84 00
Email. contact@53-72.cerfrance.fr
Votre contact : Édith DENIAU